

УТВЕРЖДАЮ

Министр труда, социального развития и занятости  
населения Республики Алтай

Сумин А.Г.  
2018 г.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 2  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Наименование государственного учреждения Республики Алтай (обособленного подразделения):

Автономное учреждение Республики Алтай «Республиканский Дом-интернат для престарелых и инвалидов №2»

Вид деятельности государственного учреждения Республики Алтай (обособленного подразделения):

Деятельность по уходу с обеспечением проживания. прочая

| Форма по ОКУД                    | Коды      |
|----------------------------------|-----------|
| Дата начала действия             | 0506001   |
| Дата окончания действия          | 1.01.2018 |
| Код по сводному реестру По ОКВЭД | 842Х3613  |
| По ОКВЭД                         | 87.90     |
| По ОКВЭД                         |           |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел \_\_1\_\_

1. Наименование государственной услуги:

Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов

Код по АЭ09  
общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей государственной услуги:

Граждане полностью или частично утратившие способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам) | Показатель качества государственной услуги                                    | Единица измерения | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Значение показателя качества государственной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги) |                         |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------------|
|                                    |   |   |   |   |   |   |                   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | Наименование показателя |
| 1                                  | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8                 | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |   |   |   |   |   |   |   |                         |
| 8531000.99.0<br>АЭ09АА00000        |   |   |   | Очно  | -   | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | процент           | 744   | 98  | 98,1  | 98,2  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |                         |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги | Показатель объема государственной услуги | Единица измерения | Код по ОКЕ | Значение показателя объема государственной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги |
|------------------------------------|---|---|---|---|--|-------------------|------------|---|----------------------------|--|
|                                    |   |   |   |   |  |                   |            |   |                            |  |
|                                    |   |   |   |   | наименование показателя                  | длина измерения   |            |   |                            |  |
|                                    |   |   |   |   | наименование показателя                  | наименование      |            |   |                            |  |





|        |   |            |       |  |
|--------|---|------------|-------|--|
| Приказ | Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай | 21.11.2014 | П/219 | «Об утверждении Порядка установления тарифов на социальные услуги на основании подшефных нормативов финансирования социальных услуг»               |
| Приказ | Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай | 20.11.2014 | П/210 | «Об утверждении Методики расчета тарифов на социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Республики Алтай»            |
| Приказ | Министерство труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай | 07.07.2015 | П/215 | «Об утверждении тарифов на социальные услуги предоставляемые получателям социальных услуг организациями социального обслуживания Республики Алтай» |

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2013, №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Закон Республики от 15 декабря 2014 года №84-РЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Республике Алтай»;

Приказ Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 27 декабря 2017 года № П/340 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

| Способ информирования  | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации            |
|--|--|--|
| 1  | 2  | 3  |
| Размещение информации в сети Интернет                                      | На сайте поставщика социальных услуг располагаются сведения в соответствии с требованиями приказа Министерства труда, социального развития и занятости населения РА от 20 ноября 2014 года № П/211 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В случае изменений и поправок информации |
| Размещение информации на официальном сайте Министерства труда, социального | Сведения о поставщике социальных услуг для включения в реестр поставщиков социальных услуг в соответствии с требованиями приказа Министерства труда,   | В случае изменений и поправок информации |



|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>Развития и занятости населения Республики Алтай</p>  | <p>социального развития и занятости населения РА от 20 ноября 2014 года № П/209 «О формировании и ведении реестра поставщиков социальных услуг и реестра получателей социальных услуг»</p>  |   |
| <p>Размещение информации в печатных средствах массовой информации</p>                                 | <p>Информация о деятельности учреждения</p>   | <p>1 раз в квартал</p>                          |
| <p>Размещение информации на информационном стенде в помещении организации, справочниках, буклетах</p> | <p>В помещенных организации в удобном для обозрения месте размещаются: информация о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях); о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; информация об основных направленных деятельности учреждения; информация о перечне предоставляемых услуг и порядке их получения, о тарифах на социальные услуги; информация о руководителе, его заместителях, размещении специалистов по кабинетам и времени их приема; информация о наименовании, адресе и телефонах Министерства труда, социального развития и занятости населения РА, об организациях государственного контроля: Роспотребнадзора по РА, Росздравнадзора по РА и др.; образцы форм бланков обращений, заявлений принимаемых учреждением для рассмотрения; сведения о лицензии; правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка</p> | <p>В случае изменений и поправок информации</p> |

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах**

Раздел \_\_ 1 \_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Код по  
общерос  
сийскому  
базовому  
перечню  
или  
региональ  
ному  
перечню

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                         | Показатель качества работы |                         | Значение показателя качества работы |                         | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |              |    |    |    |    |
|------------------------------------|---|---|-------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--|--------------|----|----|----|----|
|                                    |   | наименование показателя   | наименование показателя | наименование показателя    | наименование показателя | наименование показателя             | наименование показателя | в процентных   | в абсолютных |    |    |    |    |
| 1                                  | 2   | 3   | 4                       | 5                          | 6                       | 7                                   | 8                       | 9  | 10           | 11 | 12 | 13 | 14 |

#### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                         | Показатель объема работы |                         | Значение показателя объема работы |                         | Размер платы (цена, тариф) |                         | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |                         |    |    |    |    |    |
|------------------------------------|---|---|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|--|-------------------------|----|----|----|----|----|
|                                    |   | наименование показателя   | наименование показателя | наименование показателя  | наименование показателя | наименование показателя           | наименование показателя | наименование показателя    | наименование показателя | наименование показателя  | наименование показателя |    |    |    |    |    |
| 1                                  | 2   | 3   | 4                       | 5                        | 6                       | 7                                 | 8                       | 9                          | 10                      | 11   | 12                      | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

ликвидация организации,

реорганизация организации,

иные основания, предусмотренные законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

**К ежеквартальным отчетам прилагается пояснительная записка с информацией о причинах отклонений фактических значений к плановым**

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

| Форма контроля                                | Периодичность   | Органы государственной власти Республики Алтай, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания |
|---|---|---|
| Текущий контроль в форме камеральной проверки | Ежеквартально, предварительно по итогам II месяца, по итогам года | Министерство труда, социального развития и занятости населения РА   |
|   | 1   | 2   |
|   |   | 3   |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания: **отчет о выполнении государственного задания оформляется в соответствии с Приложением №2 к Положению о порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Республики Алтай и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденном Постановлением Правительства Республики Алтай от 18.09.2015 года № 301**

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: **ежеквартально, по итогам II месяца, за год**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

**квартальный отчет - до 10 числа, следующего за отчетным кварталом;**

**предварительный отчет по итогам II месяца - до 1 декабря текущего года;**

**годовой отчет - до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

**Пояснительная записка с указанием выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов (более 5%), утвержденных в государственном задании; предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в государственном задании показателей, их корректировки.**

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

**Значение возможного отклонения от установленных показателей качества и объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, устанавливается не более пяти процентов.**